

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОПЛАСТУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.06.2020

№ 65

станция Новопластуновская

**Об утверждении порядка определения платы
за оказанные услуги и (или) выполненные работы при осуществлении
муниципальными казенными учреждениями, находящимися в ведении
администрации Новопластуновского сельского поселения Павловского
района, приносящей доходы деятельности**

В соответствии с пунктом 3¹ статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Новопластуновского сельского поселения Павловского района, администрация Новопластуновского сельского поселения Павловского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок определения платы за оказанные услуги и (или) выполненные работы при осуществлении муниципальными казенными учреждениями, находящимися в ведении администрации Новопластуновского сельского поселения Павловского района, приносящей доходы деятельности (прилагается).

2. Ведущему специалисту администрации Новопластуновского сельского поселения Павловского района (Нестеренко) обнародовать настоящее постановление путем размещения на официальном интернет-сайте администрации Новопластуновского сельского поселения Павловского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://novoplastunovskoesp.ru> и на информационных стендах, расположенных на территории Новопластуновского сельского поселения Павловского района в специально установленных местах.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Новопластуновского сельского
поселения Павловского района



А.П.Клименко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Новопластуновского сельского
поселения Павловского района
от 22.06.2020 № 65

Порядок
определения платы за оказанные услуги и (или) выполненные работы при
осуществлении муниципальными казенными учреждениями, находящимися в
ведении администрации Новопластуновского сельского поселения Павловского
района, приносящей доходы деятельности

1. Настоящий Порядок определяет виды расходов, включаемых в размер платы за оказанные муниципальными казенными учреждениями, находящимися в ведении администрации Новопластуновского сельского поселения Павловского района (далее – администрация) и которые в установленном порядке наделены правами администратора доходов местного бюджета (далее – учреждение), услуги и (или) выполненные работы, относящиеся в соответствии с уставом учреждения к приносящей доходы деятельности.

2. Плата за оказанные услуги и (или) выполненные работы определяется учреждениями самостоятельно в размере не ниже фактических расходов учреждения на оказание услуги и (или) выполнение работы по согласованию с учредителем.

3. Фактические расходы учреждения на оказание услуги и (или) выполнение работы определяются как сумма расходов, непосредственно связанных с оказанием услуги и (или) выполнением работы, и расходов, необходимых для обеспечения деятельности учреждения в целом.

4. К расходам, непосредственно связанным с оказанием услуги и (или) выполнением работы, относятся:

1) расходы на оплату труда работников учреждения, непосредственно участвующих в процессе оказания услуги и (или) выполнения работы, определяемые в соответствии со штатным расписанием учреждения;

2) материальные расходы, полностью потребляемые в процессе оказания услуги и (или) выполнения работы;

3) суммы начисленной амортизации на имущество, используемое в процессе оказания услуги и (или) выполнения работы;

4) прочие расходы, непосредственно связанные с оказанием услуги и (или) выполнением работы и отражающие специфику оказания услуги и (или) выполнения работы.

5. К расходам, необходимым для обеспечения деятельности учреждения в целом, относятся:

1) расходы на оплату труда работников учреждения, не участвующих непосредственно в процессе оказания услуги и (или) выполнения работы (административно-управленческий персонал), определяемые в соответствии со штатным расписанием учреждения;

2) материальные расходы: приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов (расходы общехозяйственного значения);

3) суммы начисленной амортизации на имущество, непосредственно не связанное с оказанием услуги и (или) выполнением работы.

6. Расходы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка, включаются в фактические расходы учреждения на оказание услуги и (или) выполнение работы в части, определяемой пропорционально времени, затраченному работниками учреждения на оказание услуги и (или) выполнение работы, по отношению к общему времени деятельности учреждения в тот же период (в часах).

7. Расчет платы за оказанные услуги и (или) выполненные работы (далее – расчет) направляется учреждением на согласование в бухгалтерию администрацию Новопластуновского сельского поселения Павловского района (далее – планово-финансовое структурное подразделение). К расчету прилагается проект соответствующего договора на оказание услуг и (или) выполнение работ (включая все приложения к нему) (далее – проект договора).

8. Планово-финансовое структурное подразделение рассматривает расчет с проектом договора в срок, не превышающий пяти календарных дней со дня их поступления в местную администрацию.

В случае отсутствия замечаний к расчету руководитель планово-финансового структурного подразделения визирует расчет и в тот же день направляет его в структурное подразделение администрации, курирующее учреждение (далее – курирующее структурное подразделение).

В случае наличия замечаний к расчету руководитель планово-финансового структурного подразделения направляет в учреждение письмо с изложением замечаний до истечения срока, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта.

9. Курирующее структурное подразделение рассматривает расчет с проектом договора в срок, не превышающий пяти календарных дней со дня их поступления в курирующее структурное подразделение.

В случае отсутствия замечаний к расчету руководитель курирующего структурного подразделения визирует расчет и в тот же день направляет его в учреждение.

В случае наличия замечаний к расчету руководитель курирующего структурного подразделения направляет в учреждение письмо с изложением замечаний до истечения срока, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта.

Глава Новопластуновского сельского
поселения Павловского района



А.П.Клименко