

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОПЛАСТУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.09.2018

№ 189

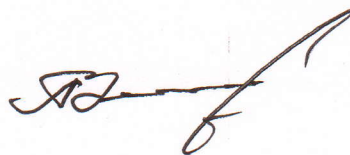
станция Новопластуновская

**О создании комиссии по предоставлению субсидий юридическим
лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям),
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам —
производителям товаров, работ, услуг из бюджета Новопластуновского
сельского поселения Павловского района**

Во исполнения Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», закона Краснодарского края от 4 апреля 2008 года № 1448-КЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Краснодарском крае», постановления администрации Новопластуновского сельского поселения Павловского района от 14 сентября 2018 года № 128 «Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг из бюджета Новопластуновского сельского поселения Павловского района» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать комиссию по предоставлению субсидий из местного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг (приложение № 2).
2. Утвердить Положение о порядке работы комиссии (приложение № 1).
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Новопластуновского сельского
поселения Павловского района



А.П.Клименко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации
Новопластуновского сельского
поселения Павловского района
от 28.09.2018 № 189

**Положение о порядке работы комиссии по предоставлению субсидий
юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным
учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам -
производителям товаров, работ, услуг**

1. Комиссия по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг (далее — комиссия) создается администрацией Новопластуновского сельского поселения.

2. Комиссия:

- проверяет предоставленные получателями документы;
- выносит решение о возможности предоставления субсидии получателям.

3. Комиссию возглавляет председатель. На председателя комиссии возглавляются следующие обязанности:

- руководство деятельностью комиссии в соответствии с настоящим Положением;

- распределение обязанностей между членами комиссии;
- организация и контроль выполнения принимаемых решений.

4. Члены комиссии обязаны:

- знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации с настоящим Положением,
- лично присутствовать на заседаниях Комиссии,
- принять решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

5. Регламент работы Комиссии

Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседание Комиссии ведет председатель, в случае его отсутствия — заместитель председателя Комиссии. Члены Комиссии обязаны лично присутствовать на заседаниях Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии открытым голосованием. При равенстве голосов голос председателя является решающим. Итоги каждого заседания Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Комиссии. При несогласии члена комиссии с принятым решением по его желанию в протоколе отражается его особое мнение.

6. Полномочия Комиссии

Комиссия рассматривает возможность предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг следующих на основании следующих документов:

- заявление на предоставлении субсидии;
- копия паспорта гражданина Российской Федерации с предъявлением оригинала;
- бизнес-план в двух экземплярах, один из которых — оригинал, второй-копия;
- копия выписок из расчетного счета и платежных поручений, заверенные кредитной организацией, с приложением договоров, заверенных начинающим предпринимателем, подтверждающие расходование собственных средств, указанных в бизнес-плане начинающего предпринимателя;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций.

Основаниями отказа в предоставлении субсидий являются:

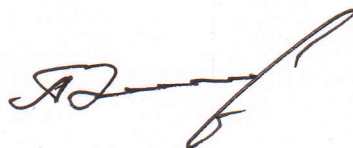
- непредставление документов, указанных в п. 6 настоящего Положения.

7. Комиссия по итогам рассмотрения предоставленных материалов составляет протокол, который подписывается председателем, секретарем, членами комиссии.

8. В протоколе должны содержаться следующие данные:

- состав комиссии, перечень получателей субсидии, дата предоставления получателями пакета документов, результаты голосования;
- в случае предоставления субсидии — направление, по которому предоставляется субсидия, сумма предоставляемой субсидии получателю;
- в случае не предоставления субсидии — обосновывается причина отказа получателю.

Глава Новопластуновского сельского
поселения Павловского района



А.П.Клименко

СОСТАВ

комиссии по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг в Новопластуновском сельском поселении Павловского района

Клименко Александр Павлович - глава Новопластуновского сельского поселения, председатель комиссии;

Михура Юлия Михайловна - ведущий специалист администрации Новопластуновского сельского поселения, заместитель председателя комиссии;

Белан Светлана Николаевна - ведущий специалист администрации Новопластуновского сельского поселения, секретарь комиссии;

Члены

комиссии

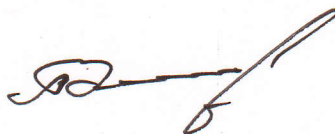
Нестеренко Наталья Александровна - ведущий специалист администрации Новопластуновского сельского поселения;

Дехнич Татьяна Юрьевна - ведущий специалист администрации Новопластуновского сельского поселения;

Сиваторова Елена Викторовна - ведущий специалист администрации Новопластуновского сельского поселения;

Нестеренко Борис Иванович - депутат Совета Новопластуновского сельского поселения, председатель комиссии по финансам, бюджету, налогам и инвестиционной политике

Глава Новопластуновского сельского поселения Павловского района



А.П.Клименко