



**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОПЛАСТУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.03.2025

№ 25

станция Новопластуновская

**О внесении изменений в постановление администрации
Новопластуновского сельского поселения Павловского района от 30
октября 2024 года № 128**

**Об утверждении муниципальной программы Новопластуновского
сельского поселения Павловского района «Создание условий для
обеспечения стабильной деятельности администрации
Новопластуновского сельского поселения Павловского района»**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения полноценной и стабильной деятельности администрации Новопластуновского сельского поселения Павловского района, на основании Устава Новопластуновского сельского поселения Павловского района, **п о с т а н о в л я ю**:

1. Внести изменения в муниципальную программу Новопластуновского сельского поселения Павловского района «Создание условий для обеспечения стабильной деятельности администрации Новопластуновского сельского поселения Павловского района» (прилагается).

2. Ведущему специалисту администрации Новопластуновского сельского поселения Павловского района (Сиваторовой) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Новопластуновского сельского поселения Павловского района (www.novoplastunovskoesp.ru).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Новопластуновского сельского
поселения Павловского района



Ю.В.Третьяк

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Новопластуновского сельского
поселения Павловского района
от 12.08.2025 № 35

ПАСПОРТ
муниципальной программы
Новопластуновского сельского поселения Павловского района «Создание
условий для обеспечения стабильной деятельности администрации
Новопластуновского сельского поселения Павловского района»

Наименование муниципальной программы	«Создание условий для обеспечения стабильной деятельности администрации Новопластуновского сельского поселения Павловского района».
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Новопластуновского сельского поселения Павловского района.
Соисполнитель муниципальной программы	Отсутствует.
Участники муниципальной программы	Администрация Новопластуновского сельского поселения Павловского района.
Цель Программы	Создание условий для полноценной и бесперебойной работы руководства поселения и служб администрации Новопластуновского сельского поселения.
Задачи Программы	Создание условий для повышения эффективности муниципального управления.
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	В течение 2025 года.
Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы	978,9 тысяч рублей (бюджет Новопластуновского сельского поселения Павловского района).
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	Улучшение условий труда сотрудников администрации Новопластуновского сельского поселения, эффективности и улучшения качества работы всех

	служб отделов Новопластуновского сельского поселения.
Перечень подпрограмм муниципальной программы, в том числе основных мероприятий и муниципальных проектов	Подпрограммы – отсутствуют. Основное мероприятие – создание условий для обеспечения стабильной деятельности органов местного самоуправления. Муниципальные проекты – отсутствуют.

Обоснование необходимости разработки и принятия программы

Программа включает в себя расходы на оперативное информирование населения о своей деятельности для удовлетворения его информационных потребностей, обеспечение конструктивного взаимодействия населения с органами местного самоуправления, создание и развитие информационной инфраструктуры, на эксплуатацию здания администрации и обеспечение отделов администрации Новопластуновского сельского поселения всем необходимым для полноценной работы.

Для стабильности работы всех отделов администрации Новопластуновского сельского поселения необходимо создать для них соответствующие условия, то есть обеспечить транспортом, современной оргтехникой, компьютеризировать кабинеты и отремонтировать кабинеты, менять мебель по мере износа, обеспечить ремонт здания администрации, гаража и прилегающей территории.

Обеспечить опубликование официальной информации для вступления в силу нормативных правовых актов местного самоуправления, проведение обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, а также доведение до сведения населения муниципального образования информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, в развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации, внедрения информационных и коммуникационных технологий, расширение возможности доступа к информации муниципальным услугам за счет использования ИКТ.

Полагается, что реализация мероприятий, предусмотренных программой, будет способствовать улучшению условий труда сотрудников администрации Новопластуновского сельского поселения, эффективности и улучшения качества работы всех служб отделов Новопластуновского сельского поселения.

Основные цели и задачи, сроки и этапы реализации программы

Программа направлена на улучшение условий труда сотрудников администрации Новопластуновского сельского поселения, на улучшение оборудования, оргтехники в администрации Новопластуновского сельского поселения и в конечном итоге рациональной и плодотворной работы

сотрудников администрации. При реализации Программы необходимо обеспечить решение следующих задач:

1. Обеспечение реализации требований законодательства Российской Федерации по своевременному опубликованию правовых актов органов местного самоуправления для вступления их в законную силу.

2. Обеспечение своевременного опубликования в средствах массовой информации официальных документов (решений Совета Новопластуновского сельского поселения, постановлений и распоряжений администрации Новопластуновского сельского поселения, решений избирательной комиссии район,), а также обеспечение размещения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, официальных документов органов местного самоуправления она на официальном сайте администрации Новопластуновского сельского поселения в сети Интернет и в информационно-правовых базах данных.

3. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления на основе использования современных технологических и программных решений, включая использование систем юридически значимого документооборота, создание базовых информационных ресурсов, как основы для принятия решений, внедрение прикладных систем управления.

Срок реализации программы: 2025 год.

Обоснование ресурсного обеспечения Программы

Объем финансовых ресурсов, выделяемых на реализацию Программы, составляет 978,9 тысяч рублей. Объем средств бюджета сельского поселения, направляемых на финансирование мероприятий Программы, подлежит уточнению при внесении изменений в Программу.

3. Перечень мероприятий Программы, объемы и источники их финансирования

№ п/п	Мероприятия	Год реализации	Срок реализации	Объем финансирования, тыс. руб.
1	Работы, услуги по содержанию имущества -Заправка картриджей; -Работы по техническому обслуживанию и текущему ремонту объектов газового хозяйства;	2025	в течение года	100,0
2	Прочие работы, услуги: -подписка на периодические издания; -публикация нормативных	2025	в течение года	430,5

	актов; -оплата страховок «ОСАГО»; -оплата сопровождения программы АС Бюджет; - услуги программиста; - программа антивирус; - услуги архивариуса; - архив; -программа «Контур Экстерн»; -сайт сельского поселения; -информационно-техническое обеспечение; - СКБ Контур; - программа росриестра; -Vip Net(ГУП КК «ЦИТ»); - медосмотр.			
3	Увеличение стоимости материальных запасов: -содержание автомобиля (оплата горюче-смазочных материалов, запасные части); - канцтовары;	2025	в течение года	200,0
4	Увеличение стоимости основных средств: стенды, информационные стенды, таблицы, баннеры.	2025	в течение года	50,0
5	Коммунальные услуги: телефон, свет, газ, интернет, вода	2025	в течение года	198,4
	Итого			978,9

Механизм реализации программы и контроль за ее выполнением

Текущее управление муниципальной программой осуществляет координатор муниципальной программы – администрация Новопластуновского сельского поселения Павловского района, которая:

- обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с участниками муниципальной программы;
- формирует структуру муниципальной программы и перечень участников муниципальной программы;
- организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности участников муниципальной программы;
- принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

- несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;
- осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений участников муниципальной программы;
- разрабатывает формы отчетности для участников муниципальной программы, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их предоставления;
- проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представляемой участниками муниципальной программы;
- ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;
- готовит доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы);
- организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте администрации Новопластуновского сельского поселения Павловского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Программы».

Доклад о ходе реализации муниципальной программы должен содержать:

- сведения о фактических объемах финансирования муниципальной программы в целом и по каждому мероприятию основных мероприятий, включенных в муниципальную программу, в разрезе источников финансирования и главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Новопластуновского сельского поселения Павловского района;
- сведения о фактическом выполнении основных мероприятий с указанием причин их невыполнения или неполного выполнения;
- сведения о соответствии фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы и входящих в ее состав основных мероприятий плановым показателям, установленным муниципальной программой.

В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и целевых показателей координатором муниципальной программы проводится анализ факторов, и указываются в докладе о ходе реализации муниципальной программы причины, повлиявшие на такие расхождения.

Администрация Новопластуновского сельского поселения Павловского района как муниципальный заказчик:

- заключает муниципальные контракты в установленном законодательством порядке согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- проводит анализ выполнения мероприятия;
- несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных в его распоряжение средств бюджета Новоластуновского сельского поселения Павловского района.

Администрация Новоластуновского сельского поселения Павловского района, как главный распорядитель средств бюджета Новоластуновского сельского поселения Павловского района в пределах полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств бюджета Новоластуновского сельского поселения Павловского района в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;
- осуществляет полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы

Текущее управление муниципальной программой осуществляет исполнитель муниципальной программы - администрация Новоластуновского сельского поселения Павловского района. Администрация Новоластуновского сельского поселения Павловского района является главным распорядителем средств, поступающих из федерального, краевого, районного и других источников бюджета, выделенных из местного бюджета, выполняет бюджетные полномочия, установленные законодательством.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы представляет собой алгоритм оценки фактической эффективности и по итогам реализации муниципальной программы. Указанная методика основана на оценке результативности муниципальной программы с учетом объема ресурсов, направленных на ее реализацию, а также реализовавшихся рисков и социально-экономических эффектов, оказавших влияние на изменение соответствующей сферы социально-экономического развития сельского поселения.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы учитывает необходимость проведения оценок: степени достижения целей и решения задач муниципальной программы и входящих в нее основных мероприятий; степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств местного бюджета; степени реализации основных мероприятий (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации).

Порядок оценки эффективности реализации муниципальной программы предусматривает возможность проведения оценки её эффективности в течении реализации не реже, чем один раз в год. Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится в соответствии с порядком оценки эффективности реализации муниципальной программы, утвержденной постановлением администрации Новоластуновского сельского поселения Павловского района от 15 октября 2024 года № 102 «Об утверждении Порядка

принятия решений о разработке муниципальных программ Новопластуновского сельского поселения Павловского района, их формирования и реализации, и Порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Новопластуновского сельского поселения Павловского района».

Глава Новопластуновского сельского
поселения Павловского района



Ю.В.Третьяк